

MANUAL PENGGUNA : PENDAFTARAN PELATIH SLaPB

1. PERMOHONAN BERHENTI 2. TANGGUH LATIHAN

Tarikh Kemaskini : 05 Ogos 2021

PENGENALAN :

Pelatih yang telah didaftarkan di sesebuah Pusat Bertauliah(PB) adalah berstatus aktif bermula daripada status pendaftaran pelatih berstatus *Approve Locked* (AL) di dalam sistem MySPIKE sehingga pelatih tamat latihan. Sekiranya ada pelatih dari PB yang berhenti atau menangguhkan latihan di dalam tempoh latihan, PB boleh mengemukakan permohonan secara atas talian dengan merujuk tatacara berikut:

i. <u>PERMOHONAN BERHENTI</u>

a. Carta Alir Proses Permohonan



- b. Tatacara permohonan di dalam sistem MySPIKE
- 1. Login masuk ke laman web <u>www.myspike.my</u> dengan menggunakan ID Pengurus Pusat Bertauliah (PPB) atau Penyelaras Pusat Bertauliah

	PIKE
Sistem Pengurusan Int Koaial Remotiran	tegrasi Kemahiran Malaysia Katul Muta Depon
ID Pengguna	
	*
Katalaluan	
	a
Daitar Masuk	
Lupa Katalaluan	

2. Permohonan berhenti boleh dibuat oleh Penyelaras PB / PPB seperti berikut:

	MSPIKE		Sistem Pengurusan Ir Kuntai Kernatin	ntegrasi Kemahiran Malaysia an Russat Masa Depan
	MENU UTAMA			
	Pengguna	Dashboard Pentauliah	nan SLaPB	
	Staff JPK	Pusat Bertauliah		Pendaftaran Pelatih Penuh
	NOSS	Makiumat PB		Program Penuh
<u>ا</u>	\$ Kewangan	Program PB		Pra Daftar Antarabangsa
lik	🏦 SLape	Program PB PPT		Bayaran Pendaftaran Pelatih
aPB	G-ELDN	TVET Module		Bayaran Ulang Nilai
	S22T PPT	Kredit Modul	6	Pertukaran PP/PPD
	B Pemeriksa Star Rating	Personel PB		Permohonan Ulang Nilai Kredit
	in Statistik	Senarai Pelabh	Klik Pindaan	Pindaan Status Pelatih Semasa
		Senarai Batch	Status Pelatih Semasa	

- 3. Maklumat pendaftaran pelatih mengikut program akan dipaparkan.
- 4. Penyelaras PB/PPB perlu memilih program yang berkaitan merujuk kepada maklumat pendaftaran pelatih sedia ada.

		Sistem Pengunusat Kaisa Kena	i Integrasi Kemahiran Intel Kasar Nea Disen	Malaysia	Konal MySPIKE P	handuan 📃	
	Pen	daftaran Pelatih Mengikut Program				n Home - Setura	i Program
	Sen	arai Program					1.00
	Mem	aparkan 1-12 daripada 12 items.					
	Bil	Nama Program [Kod Program]	Tarikh Tamat	Kategori Pentauliahan	Kategori Penilaian	Fungsi/Tindakan	
				SEMUA	SEMUA	v (4)	Klik Papar Batch
3	1	OPERASI SERVIS MAKANAN & MINUMAN (HT-010-3:2012)	30-09-2022	Program Penuh - Mengikut Tahap	Bukan Kredit	i≢ Papar Batch Kredit i≢ Papar Batch Bukan Kredit i≢ Papar Batch Kredit Modul	Kredit/Batch
Pilih ogram	2	Penasangan & Penyelenggaraan Elektrik-Satu Fasa (EE-320- 2 2012)	30-11-2023	Program Penuh - Mengikut Tahap	Kredit CUINOSS	i≢ Papar Batch Kredit ≢ Papar Batch Bukan Kredit ≢ Papar Batch Kredit Modul	Modul merujuk
	3	Pemasangan & Penyelenggaraan Elektrik-Tiga Fasa (EE-320- 3/2012)	15-12-2021	Program Penuh - Persijilan Tahap Tunggal	Bukan Kredit	章 Papar Batch Kredit 章 Papar Batch Bukan Kredit	Kategori Penilaian

- 5. Senarai Kumpulan pelatih akan dipaparkan seperti berikut.
- 6. Permohonan hanya boleh dibuat bagi pendaftaran berstatus Approved Lock (AL)

			Sistem Pe	engurusan Integrasi Kasa tematean Kasa	i Kemahiran Malaysia Maia Depan			Kenali MySPIKE	Panduan 💽	
	Sen	aral Kumpula	in)	6 Hone - Senara Kumpula
			-							
	Da	tar Kumpulan Baharu								
	Bil	No. Kumpulan	Nama Program	Mod Latihan	Tarikh Mula Latihan	Tarikh Tamat Latihan	Status Daftar	Tarikh Mohon	Tindakan	Dattar Pelatih
				Semua 👻						
5	1	T00004-EE-320- 4-2012- 2021(STK1)FT	Pemasangan & Penyelenggaraan Elektrik Voltan Rendah (EE-320- 4-2012)	Sepenuh Masa (FT)	01-07-2021	30-07-2024	Pending Payment	10-06-2021	/ Pinda	€ Senarai Pelath
Pilih Kumpulan pelatih	2	T00004-EE-320- 4:2012- 2020(STK3)FT	Pemasangan & Penyelenggaraan Elektrik Voltan Rendah (EE-320- 4-2012)	Sepenuh Masa (FT)	01-03-2020	30-12-2022	Approved Lock	06-03-2020	F Klik Senarai Pelatih	 Senaral Pelatih

7. Maklumat pelatih akan dipaparkan seperti berikut.

			Sistem Pe	engurusan Integrasi Kemahin Kuasai Kemahiran Kuasai Masa Depaa	mahiran Malaysia a Depan		к	enali MySPIKE	Panduan	
Pela	tih								A Home	🔌 🏚 Dashboard SLaPB 🔌 Senara
Per	daftaran	Pelatih Kun	npulan : T00	0004-EE-320-4:201	12-2020(STK3)F	Т				
Nam Kap Bil. I Peg Pela Peg	ia Program : asiti Program Pelatih Kump awai Penilai (tih Per PP : 1 awai Penges; aparkan 1-2 darip	EE-320-4:2012 : 15 / 100 ulan Ini : 2 PP) : Noor azii i3 / 25 ah Dalaman (P pada 2 items.	2 [Tauliah Sema: ma test PD) : Noredayu	sa∶01-03-2019 - 28-02∛	3-02-2023]					7 Klik Permohonan Pindaan Status
Bil	Nama Pelatih	No Pengenalan	Kategori Pelatih	Permohonan Pindaan Stati	Keputusan Permohonan	Status Semasa	Tarikh Mula Tangguh	Tarikh Tamat Ta	angguh P	Pindaan Status Pelatih
1	Aza test ST1		Tempatan	Aktif		Aktif				Permohonan Pindaan Status
2	Aza test ST2		Tempatan	Aktif		Aktif			3	Permohonan Pindaan Status
C	Pilih pelatih	6								

8. Maklumat permohonan akan dipaparkan seperti berikut :

≡S	istem Pengurusan Integra Kuasai Kemahiran Kua	isi Kemahiran Malaysia ai Masa Depan		Kenali MySPIKE	Panduan]
Permohonan Pindaan Status Pelatih			🎄 Home	🖗 Dashboard SLaPB	Senarai Pelatih >	Permohonan Pindaan Status Pelati
Permohonan Pindaan Status Pelatih						-
No Kumpulan : T00004-EE-320-4:2012-2 Tarikh Mula Latihan : 2020-03-01 Tarikh Tamat Latihan : 2022-12-30	2020(STK3)FT	Setelah peri	mohonan diluluskan, status s	emasa akan	bertukar ke	pada Berhenti
Bil Nama Pelatih	No. H	ad Pengenalan	Jenis Pelatih	9	Status Semasa	
1 339779Aza test ST1			Tempatan	L	Aktif	
Primononan Pinoaan Status Pilih Status Pelatih Pilih Status Pelatih Permohonan Berhenti Permohonan Tangguh Latihan	1 Jenis Permohor	nan - Berhenti				Ŷ
Tarikh Tamat Tangguh						
Justifikasi Permohonan Pilih Justifikasi Permohon 9 Pilih Catatan	n Justifikasi					v
10 Masukkan cata Masukka	tan jika berkaitan an dokumen soko	ongan. Klik dial	ntara dua kaedah ini			1
Dokumen Sokongar 11	14 · A · #	= = = , T',				2 do X
Masukkan surat sokongan di sini	<u></u>					3
Insert Link		×	Insert Image			×
Text to display To what URL should this link go? Open in new window Guse default protocol			Select from files Choose Files No file chosen Image URL			
		Insert Link				Insert Image
Hantar 12						
Klik Hantar .						

9. Permohonan selesai. Status permohonan akan dipaparkan di dalam sistem.

ii. PERMOHONAN PENANGGUHAN LATIHAN

a. Carta Alir Proses Permohonan



- b. Tatacara permohonan di dalam sistem MySPIKE
- 1. Login masuk ke laman web <u>www.myspike.my</u> dengan menggunakan ID Pengurus Pusat Bertauliah (PPB) atau Penyelaras Pusat Bertauliah

	2 NM PIKE
	Sistem Pengurusan Integrasi Kemahiran Malaysia
	kuasal Remohiran. Kuasal Masa Depan
iD Pengguna	
Katalaluan	- 1
1	Dattar Maerik
	Lupa Katalaluan

2. Permohonan tangguh latihan boleh dibuat oleh Penyelaras PB / PPB seperti berikut:

	MSPIKE		Sistem Pengurusan I Finitia Fertatio	ntegrasi Kemahiran Malaysia ar Kasar Masa Depan
	MENU UYAMA			
	Pengguna	Dashboard Pentauliah	nan SLaPB	
	Staff JPK	Pusat Bertauliah		Pendaftaran Pelatih Penuh
	NOSS	Maklumat PB		Program Penuh
1	\$ Kewangan	Program PB		Pra Daftar Antarabangsa
lik	1 SLaPB	Program PB PPT		Bayaran Pendaftaran Pelatih
aPB	G-ELDN	TVET Module		Bayaran Ulang Nilai
	S22T PPT	Kredit Modul	6	Pertukaran PP/PPD
	Pemeriksa Star Rating	Personel PB		Permohonan Ulang Nilai Kredit
	in Statistik	Senarai Pelatih	Klik Pindaan Status Pelatih	Pindaan Status Pelatih Semasa
		action of Darch	Semasa	

- 3. Maklumat pendaftaran pelatih mengikut program akan dipaparkan.
- 4. Penyelaras PB/PPB perlu memilih program yang berkaitan merujuk kepada maklumat pendaftaran pelatih sedia ada.

	Don	daffaran Pelatih Mengikut Program	free faile New Depen		19400403464464		
	Sen	arai Program				B Porte - Securi	
	Mem	aparkan 1-12 daripada 12 items.					
	80	Nama Program (Kod Program)	Tarikh Tamat	Kategori Pentauliahan	Kategori Penilaian	Fungsi/Tindakan	
				SEMUA 🗸	SEMUA	· (4)	Klik Papar <u>Batch</u>
3	1	OPERASI SERVIS MAKANAN & MINUMAN (HT-010-3:2012)	30-09-2022	Program Penuh - Mengikut Tahap	Bukan Kredit	₱ Papar Batch Kredit ₱ Papar Batch Bukan Kredit ₱ Papar Batch Kredit Modul	Kredit/Batc
Pilih ogram	2	Penasangan & Penyelenggaraan Elektrik-Satu Fasa (EE-320- 2 2012)	30-11-2023	Program Penuh - Mengikut Tahap	Kredit CU/NOSS	 ₱ Papar Batch Kredit ₱ Papar Batch Bukan Kredit ₱ Papar Batch Kredit Modul 	Modul merujuk
	3	Pemasangan & Penyelenggaraan Elektrik-Tiga Fasa [EE-320- 3/2012]	15-12-2021	Program Penuh - Persijilan Tahap Tunggal	Bukan Kredit	≢ Papar Batch Kredit ≢ Papar Batch Bukan Kredit	Kategori Penilaian

- 5. Senarai Kumpulan pelatih akan dipaparkan seperti berikut.
- 6. Permohonan hanya boleh dibuat bagi pendaftaran berstatus *Approved Lock* (AL).

			Sistem P	ngurusan Integras Rose Remainan Rose	Kemahiran Malaysia _{Masa Depan}			Kenali MySPIKE	Panduan			
	Sen	aral Kumpula	n								8 Home - Senar	ai Kumpula
	Da	tar Kumpulan Baharu										
	Bil	No. Kumpulan	19 items. Nama Program	Mod Latihan	Tarikh Mula Latihan	Tarikh Tamat Latihan	Status Daftar	Tarikh Mohon	Tindakar		Dattar Pelatit	N
				Semua 💙								
5	1	T00004-EE-320- 4-2012- 2021(STK1)FT	Pemasangan & Penyelenggaraan Elektrik Voltan Rendah (EE-320- 4-2012)	Sepenuh Masa (FT)	01-07-2021	30-07-2024	Pending Payment	10-06-2021	/ Pinda		€ Senaral Pe	elatih
Pilih Kumpulan pelatih	2	T00004-EE-320- 4:2012- 2020(STK3)FT	Pemasangan & Penyelenggaraan Elektrik Voltan Rendah [EE-320- 4:2012]	Sepenuh Masa (FT)	01-03-2020	30-12-2022	Approved Lock	06-03-2020	• P S F	Klik enarai elatih	€ Senaral Pe	elatih

7. Maklumat pelatih akan dipaparkan seperti berikut.

			Sistem Pe	ingurusan Integrasi Kemahiri Kuasai Kemahiran Kuasai Masa Depaa	mahiran Malaysia Depan		ĸ	enali MySPIKE	Panduan		
Pela	itih								🏚 Home	🔌 🍘 Dashboard SLaPB	> Senara
Per	ndaftaran I	Pelatih Kun	npulan : T00	0004-EE-320-4:201	12-2020(STK3)F	Т					
Nam Kap Bil. I Peg Pela Peg	na Program : asiti Program Pelatih Kump awai Penilai (ttih Per PP : 1 awai Pengesa aparkan 1-2 darig	EE-320-4:2012 : 15 / 100 ulan Ini : 2 PP) : Noor azir 3 / 25 ah Dalaman (P vada 2 items.	? [Tauliah Sema: na test PD) : Noredayu	sa : 01-03-2019 - 28-02.{	3-02-2023]					Klik Permohon Pindaan Sta	7 nan atus
Bil	Nama Pelatih	No Pengenalan	Kategori Pelatih	Permohonan Pindaan Stati	Keputusan Permohonan	Status Semasa	Tarikh Mula Tangguh	Tarikh Tamat Ta	ingguh F	Pindaan Status Pelatih	
1	Aza test ST1		Tempatan	Aktif		Aktif				Permohonan Pindaai	n Status
2	Aza test ST2		Tempatan	Aktif		Aktif				Permohonan Pindaar	n Status
- C	Pilih pelatih	6									

8. Maklumat permohonan akan dipaparkan seperti berikut :

	Kuasai Kemahiran Kuasai Masa Depan		Kenali MySPIKE	Panduan
ermohonan Pindaan Status Pelatih		🎄 Home	M Dashboard SLaPB	⇒ Senarai Pelatih ⇒ Permohonan Pindaan Status Pel
ermohonan Pindaan Status Pelatih				-
lo Kumpulan : T00004-FF-320-4:201	2-2020/STK3)FT			
arikh Mula Latihan : 2020-03-01	Catalah narmahanan	diluluskan status samasa a	kan hartukar	kanada Tangguh Latihan
arikh Tamat Latihan : 2022-12-30	Setelan permononan	ulluluskall, status sellasa a	Kan Dertukar	Kepada Tanggun Latinan
Bil Nama Pelatih	No. Kad Pengenalan	Jenis Pelatih	C.	Status Semasa
1 339779Aza test ST1		Tempatan	\rightarrow	Aktif
ermohonan Pindaan Status				
Pilih Status Pelatih				~
Pilih Status Pelatih Permohonan Berhenti Permohonan Tangguh Latihan	Pilih Jenis Permohonan - Tar	gguh Latihan		
	asukkan tarikh mula dan tamat pe	nangguhan. Tempoh maksi	ma penanggu	han adalah 6 bulan.
ustifikasi Permohonan				
Pilih Justifikasi Permohonan 10	Dilih lustifikasi			~
atatan				
11 Masukkan ca	atan jika berkaitan			
11 Masukkan car Nokumen Sokongan 12 Masu	atan jika berkaitan kkan dokumen sokongan. Klik dia	ntara dua kaedah ini		
11 Masukkan car Nokumen Sokongan 12 X* B I U S X*	atan jika berkaitan kkan dokumen sokongan. Klik dia vetica + 14 + A + B 🗮 🗮 💷 TI+	ntara dua kaedah ini		? 2 ×</td
11 Masukkan car Nokumen Sokongan 12 X* B I U S X* X. Masukkan surat sokongan di sini	atan jika berkaitan kkan dokumen sokongan. Klik dia vetica = 14 = A = B = E = TI =	ntara dua kaedah ini		? <> %
11 Masukkan car Nokumen Sokongan 12 X·· B I Masukkan surat sokongan di sini Insert Link	atan jika berkaitan kkan dokumen sokongan. Klik dia vetica 14 · A · E E E · Ti ·	ntara dua kaedah ini		? <> X
11 Masukkan car Nokumen Sokongan 12 X·• B I S X ¹ X, He Masukkan surat sokongan di sini Insert Link Text to display Insert Link	tatan jika berkaitan kkan dokumen sokongan. Klik dia vetica = 14 = A = A = A = A = TI = A = A = A = A = A = A = A = A = A =	ntara dua kaedah ini		?
11 Masukkan car Nokumen Sokongan 12 X* B I S X* K He Masukkan surat sokongan di sini Insert Link Text to display	tatan jika berkaitan kkan dokumen sokongan. Klik dia vetica + 14 + A + B = = + TI+	ntara dua kaedah ini		? <> X
11 Masukkan car Nokumen Sokongan 12 X· B I S X ¹ X, He Masukkan surat sokongan di sini Insert Link Insert Link Text to display	tatan jika berkaitan kkan dokumen sokongan. Klik dia vetica • 14 • • • = = = • • •	ntara dua kaedah ini		? ×
11 Masukkan car Nokumen Sokongan 12 12 Masuk 12 Masukkan surat sokongan di sini Masukkan surat sokongan di sini Insert Link Text to display	kkan dokumen sokongan. Klik dia	ntara dua kaedah ini		? <⊅ X ×
11 Masukkan car Nokumen Sokongan 12 X·· B I S X ¹ Masukkan surat sokongan di sini Insert Link Text to display	tatan jika berkaitan kkan dokumen sokongan. Klik dia vetica • 14 • • = = = • • • •	ntara dua kaedah ini		? ×
11 Masukkan car Nokumen Sokongan 12 2:• B I 5 x' X, He Masukkan surat sokongan di sini Insert Link Insert Link Insert Link Insert Link Text to display	kkan dokumen sokongan. Klik dia	ntara dua kaedah ini		2 0 X
11 Masukkan car Nokumen Sokongan 12 X· B U S Masukkan surat sokongan di sini Insert Link Text to display	tatan jika berkaitan kkan dokumen sokongan. Klik dia vetica + 14 + • • = = + T + •	Insert Image Select from files Choose Files No file chosen Image URL		3 «b X X Insert Image
11 Masukkan car Nokumen Sokongan 12 X·· B I S X [*] X, He Masukkan surat sokongan di sini Insert Link Insert Link Text to display	tatan jika berkaitan kkan dokumen sokongan. Klik dia vetica • 14 • • = = • Ti•	Insert Image Select from files Choose Files No file chosen Image URL		? X Insert Image
11 Masukkan car Nokumen Sokongan 12 X· B I S X [*] Masukkan surat sokongan di sini Insert Link Text to display	tatan jika berkaitan kkan dokumen sokongan. Klik dia vetica 14+ A + E E T T + X Insert Link	Insert Image Select from files Choose Files No file chosen Image URL		? x X X Insert Image X
11 Masukkan car Nokumen Sokongan 12 X· B U S X [*] X, He Masukkan surat sokongan di sini Insert Link Insert Link </td <td>tatan jika berkaitan kkan dokumen sokongan. Klik dia</td> <td>Insert Image Select from files Choose Files No file chosen Image URL</td> <td></td> <td>? </td>	tatan jika berkaitan kkan dokumen sokongan. Klik dia	Insert Image Select from files Choose Files No file chosen Image URL		?
11 Masukkan car Nokumen Sokongan 12 Masukan X* B I S X* K He Masukkan surat sokongan di sini Insert Link	tatan jika berkaitan kkan dokumen sokongan. Klik dia vetica 14+ A + E E T I + Kan soci Link	Insert Image Select from files Choose Files No file chosen Image URL 1		? x
11 Masukkan car Nokumen Sokongan 12 X· B I S X' X, He Masukkan surat sokongan di sini Insert Link Text to display	tatan jika berkaitan	Insert Image Select from files Choose Files No file chosen Image URL		? xb X Insert Image